



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA**  
**SECRETARÍA ACADÉMICA**



*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

Bellavista, 16 de mayo de 2024

Señor(a):

**RESOLUCIÓN CONSEJO DE FACULTAD N.º 105-2024-CF-FCNM** - Bellavista, 16 de mayo de 2024.- EL CONSEJO DE FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO.

Visto, el acuerdo de Consejo de Facultad adoptado en su Sesión Ordinaria, realizada el 16 mayo del 2024, en su punto de agenda 11. PEDIDO DE APROBACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM: 11.3. Plan de Trabajo de la OTIC.

**CONSIDERANDO:**

Que, según el artículo 174 de la norma estatutaria, concordante con el artículo 67 de la Ley Universitaria Ley N°30220, establece que el "El Consejo de Facultad es el órgano de gobierno de la Facultad. La conducción y su dirección le corresponden al Decano, de acuerdo con las atribuciones señaladas en la Ley Universitaria y el Estatuto";

Que, de acuerdo al artículo 21 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, indica que: "La Universidad promueve el desarrollo de una cultura de calidad fundamentada en los procesos de autoevaluación y autorregulación, los cuales son obligatorios, permanentes y se realizan con fines de acreditación nacional e internacional;

Que, el artículo 37 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, menciona que: "Las Facultades cuentan con una estructura organizacional que les permite desenvolverse con plena autonomía dentro del marco legal vigente en los aspectos académicos, administrativos y económicos de acuerdo al plan estratégico y plan operativo de la Universidad y de la Facultad";

Que, asimismo el artículo 39, numeral 39.3, inciso e) del Estatuto de la Universidad, establece que cada facultad tiene la estructura orgánica y funcional básica, teniendo como órgano de apoyo administrativo, al Comité de Tecnologías de la Información y Comunicaciones;

Que, con Resolución Decanal N.º 014-2024-D-FCNM, de fecha 17 de enero del 2024, se aprobó la distribución de los Órganos de Gobierno, Órganos de Línea, Órganos de Apoyo Administrativo, Órganos de Apoyo Académico y Comisiones para el Proceso Continuo de la Calidad – FCNM 2024; la cual incluye el Comité de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, presidida por el Mg. ALIAGA COLLAZOS, Jorge Yeder;

Que, mediante Oficio N.º 029-2024-OTIC-FCNM, de fecha 09 de mayo del 2024, el jefe del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, solicita la aprobación del Plan de Trabajo del semestre 2024-A;

Que, tratado en Sesión Ordinaria de Consejo de Facultad realizada el 16 de mayo del 2024, el punto de agenda y luego de la deliberación correspondiente los señores consejeros acordaron aprobar el Plan de Trabajo de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la FCNM del Semestre 2024-A;

Estando lo glosado; a la documentación de sustento en autos, conforme a lo acordado por el Consejo de Facultad de Ciencias Naturales y Matemática en su Sesión Ordinaria del 16 de mayo del 2024, y en uso de las atribuciones que le confiere los Artículo 174 y 178 del Estatuto de la Universidad, y el Artículo 67 de la Ley Universitaria, Ley N.º 30220;

**RESUELVE:**

- 1º. **APROBAR**, con eficacia anticipada, el **PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DEL SEMESTRE 2024-A** de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática de la Universidad Nacional del Callao, el mismo que se anexa y forma parte de la presente Resolución.
- 2º. **TRANSCRIBIR**, la presente Resolución al Resolución al Decanato, Departamentos Académicos, Escuelas Profesionales, Comité de Tecnología de la Información y Comunicaciones e interesados (a), para conocimiento y fines.

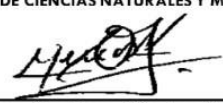

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

Fdo. **Dr. JUAN ABRAHAM MÉNDEZ VELÁSQUEZ**. - Decano y presidente del Consejo de Facultad de Ciencias Naturales y Matemática de la Universidad Nacional del Callao.

Fdo. **Mg. GUSTAVO ALBERTO ALTAMIZA CHÁVEZ**. - Secretario Académico.

Lo que transcribo a usted para los fines pertinentes.

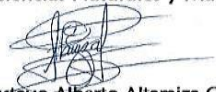

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA



---

**Dr. Juan Abraham Méndez Velásquez**  
Decano

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
Facultad de Ciencias Naturales y Matemática



---

**Mg. Gustavo Alberto Altamiza Chávez**  
Secretario Académico

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA**  
**OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**




**“PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA  
INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL  
SEMESTRE 2024-A”**

Aprobado por Resolución de Consejo de Facultad N° \_\_\_\_ del \_\_ de \_\_ del 2024




Callao, 2024

PERÚ

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024


*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

## CONTROL DE EMISIÓN

<b>ELABORADOR POR</b> Fecha: 31/03/2024	<b>Mg. Jorge Yeder Aliaga Collazos</b> Jefe de la Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES  Mg. JORGE YEDER ALIAGA COLLAZOS Jefe de la OTIC FCNM
<b>REVISADO POR</b> Fecha: 03/04/2024	<b>Mg. Jorge Yeder Aliaga Collazos</b> Jefe de la Comisión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES  Mg. JORGE YEDER ALIAGA COLLAZOS Jefe de la OTIC FCNM
	<b>Ing. Clelia Vidal Caldas</b> Miembro de la Comisión de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	 <b>Ing. CLOTILDE CLELIA VIDAL CALDAS</b> Miembro del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
<b>APROBADO POR</b> Fecha:	<b>Dr. Juan Abraham Méndez Velásquez</b> Decano de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática	

## CONTROL DE CAMBIOS


VERSIÓN	SECCIÓN DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	---	Elaboración del documento

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

## ÍNDICE

I.	PRESENTACIÓN .....	4
II.	MISIÓN .....	5
III.	VISIÓN .....	5
IV.	OBJETIVO .....	5
V.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	5
VI.	BASE LEGAL .....	6
VII.	POLÍTICA DE CALIDAD .....	6
VIII.	TÉCNICAS DE EFICIENCIA DE LA OTIC FCNM.....	6
IX.	FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES .....	7
X.	ACTIVIDADES .....	9
	DOCENTES.....	9
	ESTUDIANTES/USUARIOS.....	10
	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE LOS TRABAJOS EN EL CENTRO DE COMPUTO .....	10
XI.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	13

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*


## I. PRESENTACIÓN

La Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OTIC), como órgano de Apoyo Técnico y Administrativo; tiene, entre sus funciones brindar las instalaciones para el desarrollo de las clases de laboratorio impartidas por los docentes de las Escuelas Profesionales de Física y Matemática. Además, expedir constancias, apoyar en el mantenimiento de los equipos informáticos de los laboratorios y oficinas de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemática (FCNM), así como mantener la red de internet de la FCNM y los equipos de cómputo del personal de la Facultad.

En el contexto actual, donde la tecnología desempeña un papel crucial en la educación y gestión institucional, la OTIC FCNM asume la responsabilidad de impulsar mejoras continuas para asegurar la eficiencia y seguridad de nuestros recursos informáticos. A través de este plan, nos comprometemos a fortalecer la conectividad, proporcionar un sólido soporte técnico, fomentar el uso de plataformas educativas avanzadas y promover prácticas seguras en el manejo de la información digital.

Este plan no solo es una guía estratégica, sino también un compromiso con la excelencia y la innovación. Estamos seguros de que, al trabajar de la mano con la comunidad académica y administrativa, alcanzaremos con éxito nuestros objetivos específicos y contribuiremos al desarrollo continuo de la calidad educativa en la Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas.

Las actividades realizadas por la OTIC son de manera presencial dentro de la facultad tanto en los laboratorios del centro de cómputo y las oficinas del personal administrativo y docente que cuenten con equipos de computo, incluido aulas con equipos multimedia que requieran atención técnica en cuanto al software, hardware y/o sistema de red de sus instalaciones.

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

## II. MISIÓN

Planear, desarrollar, implantar y mantener los servicios de Tecnologías de Información y facilitar su uso para la enseñanza, investigación y extensión a la comunidad dentro de la FCNM

## III. VISIÓN


Ser modelo de excelencia en la adaptación efectiva y eficiente de las Tecnologías de Información en el campo de las ciencias, en estrecha alianza con la comunidad dentro de la FCNM.

## IV. OBJETIVO

Garantizar el soporte tecnológico y la gestión eficiente de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC) en la Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas, promoviendo el desarrollo académico y administrativo.

## V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Mejorar la infraestructura tecnológica evaluando y actualizando el equipamiento informático e implementando medidas de seguridad informática para proteger la integridad de la información.
- Optimizar la conectividad y servicios en línea mejorando la velocidad y estabilidad de la red en puntos que lo requiera y a su vez evaluar y actualizar los sistemas de gestión académica y administrativa.
- Realizar sesiones de capacitación para docentes y personal administrativo en el uso de herramientas tecnológicas.
- Proporcionar asistencia técnica oportuna y eficiente a usuarios con problemas tecnológicos.
- Evaluar y proponer mejoras continuas en las plataformas existentes.
- Difundir pautas de seguridad y buenas prácticas en el uso de tecnologías y fomentar el uso responsable de recursos informáticos.

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>			
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES		
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A		
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 6 de 19

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

- Revisar y actualizar regularmente la información de los programas académicos, eventos, y noticias relevantes.
- Garantizar que la información en el sitio web esté alineada con los desarrollos más recientes de la facultad.

## **VI. BASE LEGAL**

- Estatuto de la UNAC vigente y sus modificatorias
- Reglamento de Organizaciones y Funciones (MOF) – Res. N° 097-2021-CU


## **VII. POLÍTICA DE CALIDAD**

La Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones se compromete a satisfacer a los usuarios con la entrega de Proyectos con la funcionalidad, tiempo y costos acordados; así como brindar Servicios con la oportunidad y confiabilidad pactados cumpliendo con los estándares y buscando asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, contribuyendo a la mejora continua de la FCNM.

## **VIII. TÉCNICAS DE EFICIENCIA DE LA OTIC FCNM**

- Implementar sistemas de automatización para tareas rutinarias, como la gestión de documentos, actualizaciones de software, y procesos administrativos. Esto ayuda a ahorrar tiempo y reducir errores.
- Utilizar tecnologías de virtualización y servicios en la nube para optimizar el uso de recursos, facilitar la escalabilidad y reducir los costos de infraestructura.
- Implementar políticas de seguridad robustas para proteger la información sensible y garantizar la integridad de los datos. Actualizar regularmente los protocolos de seguridad y realizar auditorías periódicas.



	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024


*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

- Brindar oportunidades de formación continua al personal docente y administrativo para mantenerlos actualizados en las últimas tecnologías y mejores prácticas en el campo de las TIC.
- Implementar herramientas de monitorización para supervisar el rendimiento de la red, sistemas y aplicaciones. Utilizar análisis de datos para identificar áreas de mejora y optimización.
- Utilizar herramientas de colaboración en línea para facilitar la comunicación interna y externa, así como para mejorar la colaboración en proyectos.
- Mantener un inventario actualizado de todos los activos de tecnología de la información. Utilizar sistemas de gestión de activos para facilitar la asignación eficiente de recursos.
- Realizar evaluaciones periódicas de procesos y resultados para identificar áreas de mejora. Aplicar principios de mejora continua para optimizar constantemente la eficiencia operativa.

## IX. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

Es el órgano encargado de apoyo para el desarrollo de las actividades académico administrativo de la Facultad de Ciencias Naturales y Matemáticas


<b>FUNCIONES ESPECIFICAS DEL JEFE</b>	
<b>Cargo de Responsabilidad</b>	Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la FCNM
<b>Naturaleza del cargo</b>	Dirigir la ejecución de actividades de apoyo en programas de procesamiento de datos
<b>Funciones Específicas del Cargo</b>	i. Dirigir la ejecución de programas de Procesamiento Automático de Datos (PAD) ii. Participar en la formulación y determinación de las actividades propias del laboratorio de Cómputo e Informática. iii. Dirigir y coordinar la formulación de documentos técnicos normativos para la correcta utilización de los equipos de informática.

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

	<ul style="list-style-type: none"> <li>iv. Coordinar y controlar la aplicación de normas técnico administrativas.</li> <li>v. Evaluar las actividades del laboratorio y determinar las medidas correctivas para el buen funcionamiento del mismo.</li> <li>vi. Asesorar y orientar sobre asuntos de informática.</li> <li>vii. Formular los requerimientos necesarios.</li> </ul>
<b>Línea de Dependencia</b>	Depende Jerárquicamente del Decano de la Facultad

<b>FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL TECNICO</b>	
<b>Cargo Estructural</b>	OPERADOR PAD III
<b>Cargo de responsabilidad,</b> horario de lunes a viernes de 08:00 horas a 16:45 horas, se le asigno llave de acceso a los laboratorios.	<p>Centro de Computo SL01LA27</p> <p>Centro de Computo SL01LA28</p>
<b>Naturaleza del cargo</b>	Ejecución de actividades administrativas y técnicas relacionadas con el procesamiento automático de datos.
<b>Funciones Específicas del Cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Calcular las necesidades de utilización de máquina y recursos de otros equipos.</li> <li>ii. Apoyar técnicamente en el uso de los programas por los usuarios de la Facultad.</li> <li>iii. Brindar el soporte técnico en software y hardware a las maquinas del Centro de Informática.</li> <li>iv. Elaborar la programación de cursos de computación que brinde la facultad a los usuarios.</li> <li>v. Controlar la calidad de los documentos procesados.</li> <li>vi. Evaluar el rendimiento de las máquinas y determinar las que están operativas, las que</li> </ul>

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*


	<p>necesitan reparación o declararlas no operativas.</p> <p>vii. Vigilar las actividades que desarrollan los equipos de trabajo de los estudiantes</p> <p>viii. Registrar el ingreso de los usuarios para el uso de máquina.</p> <p>ix. Puede corresponderle sugerir las necesidades de aplicación y/o renovación de equipos.</p> <p>x. Realizar otras funciones que asigne el Jefe.</p>
<b>Línea de Dependencia</b>	Depende Jerárquicamente del Jefe de OTIC

## X. ACTIVIDADES

- Seguir actualizando la página web del FCNM con la información necesaria para el cumplimiento de la comunidad de la Facultad y público en general.
- Apoyar a todas las áreas administrativas y órganos de gobierno tanto en forma virtual y presencial.
- Instalar y actualizar los equipos de cómputo en la FCNM.
- Administrar y mantener la red de la FCNM.
- Analizar y solucionar problemas de hardware, software y almacenamiento en la nube en la FCNM.
- Atender consultas sobre hardware, software y almacenamiento en la nube al personal administrativo y docentes y autoridades de la Facultad.
- Hacer un monitoreo y diagnóstico continuo a los equipos de cómputo.
- Elaborar el plan de mantenimiento anual y semestral de los equipos de cómputo.

## DOCENTES

- a) Presentará y expondrá la inducción al centro de computo sobre el uso correcto de los equipos y el software a utiliza en el desarrollo de sus clases.
- b) Cumplir con las normas de laboratorio vigente en el Manual del Uso y Seguridad de los Equipos del Centro de Cómputo de la FCNM.

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>			
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES		
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A		
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 10 de 19

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*


- c) Coordinará previamente con el técnico de la OTIC FCNM el requerimiento de algún software o configuración que requiera para el desarrollo de sus actividades.
- d) Reportara cualquier novedad de los equipos, materiales y reactivos al Jefe de Laboratorio
- e) Registrará su asistencia en el centro de cómputo previo a su uso en Cuaderno de Control de uso del Centro de Computo (Anexo 2) para la supervisión de las actividades a realizar, siendo responsable de los estudiantes y del material durante el desarrollo de las prácticas de laboratorio a su cargo en el horario que indique.

#### **ESTUDIANTES/USUARIOS**

- a) Deberá cumplir con el horario establecido de las asignaturas programadas del presente ciclo académico teniendo 15 minutos de tolerancia.
- b) Conocer y cumplir las normas de laboratorio indicados en el Manual del Uso y Seguridad de los Equipos del Centro de Cómputo de la FCNM.
- c) Solamente realizara las indicaciones del docente o técnico de la OTIC FCNM en el desarrollo de las prácticas de laboratorio.
- d) Deberá cumplir con las disposiciones realizadas por el Jefe de la OTIC FCNM.
- e) Reportara al Jefe de la OTIC FCNM cualquier novedad resaltante con relación al desarrollo de las prácticas de laboratorio.

#### **DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE LOS TRABAJOS EN EL CENTRO DE COMPUTO**

Los trabajos en el Centro de Computo deben ser considerados con la mayor responsabilidad, ya que cada proceso desarrollado en las practicas tienen un riesgo significativo, por tal motivo el personal de soporte técnico de la OTIC FCNM revisara las instalaciones y abrirá las puertas con un tiempo adecuado por las mañanas para que los ambientes estén ventilados cumpliendo los

	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

protocolos de bioseguridad, supervisará y controlará cada laboratorio para el desarrollo de las actividades a realizarse.

De acuerdo al organigrama de funciones (Anexo 1) se distribuyó de manera ordenada y jerárquica las funciones y obligaciones. El personal de soporte técnico deberá supervisar que los usuarios de los laboratorios cumplan con las normas de laboratorio indicado en el Manual del Uso y Seguridad de los Equipos del Centro de Cómputo de la FCNM, cualquier novedad informaran al Jefe de la OTIC FCNM.


El personal a cargo de la OTIC FCNM deberá presentar un informe en la primera semana de inicio de actividades y en la décima quinta semana de finalización de actividades del ciclo académico 2024-A con relación a los equipos (condición) y realizará una actualización del inventario.

El Jefe de la OTIC FCNM antes de iniciar el ciclo académico realizara la exposición de inicio de clases indicando las condiciones de los laboratorios y la inducción a los laboratorios.

**Se apertura los cuadernos para realizar un seguimiento de las actividades de laboratorio: cuaderno de novedades e incidencias, cuaderno de control de materiales rotos/perdidos y reactivos consumidos, cuaderno para el mantenimiento preventivo de los equipos, que deberán ser llenados por el personal de soporte técnico y supervisado por Jefe de la OTIC FCNM.**

**Se habilitará el cuaderno de Cuaderno de Control de uso del Centro de Computo el cual será llenado por los docentes que usen las instalaciones, el cual será supervisado por el Jefe de la OTIC FCNM.**

El personal de soporte técnico de laboratorio reportara inmediatamente al Jefe de la OTIC FCNM sobre cualquier novedad con relación a los laboratorios.

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>			
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES		
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A		
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 12 de 19

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*


El personal de soporte técnico reportara a la brevedad posible al Jefe de la OTIC FCNM sobre las visitas de las autoridades de la UNAC a los laboratorios.

El personal de soporte técnico realizara el acompañamiento y monitoreo del desarrollo de las prácticas de laboratorio.

El personal de soporte técnico tendrá su horario de refrigerio de 13:00 horas a 13:45 horas, previa coordinación con el docente si hay actividades en los laboratorios a su cargo.

Al culminar las labores en los laboratorios el personal que cierra deberá informar al Jefe de la OTIC FCNM.




	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>						
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES					
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A					
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 14 de 19			

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

Inspección de los ambientes del centro de computo por el Jefe de la OTIC FCNM	X		X		X			X		X		X		X		X	Técnico de la OTIC FCNM	
Revisión y despacho de los documentos en el SGD	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Técnico de la OTIC FCNM
Reunión para la mejora en el acompañamiento y monitoreo de las prácticas de laboratorio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Comité de la OTIC FCNM
Presentación del informe de seguimiento al desarrollo de las prácticas de laboratorio, revisión del cuaderno de novedades				X					X				X				X	Técnico de la OTIC FCNM
Presentación de los cuadernos de control de clases, control de materiales rotos y perdidos				X					X				X				X	Técnico de la OTIC FCNM
Presentación de solicitud para el mantenimiento		X						X									X	Técnico de la OTIC FCNM



	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>						
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES					
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A					
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 15 de 19			


*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

preventivo o correctivo de los equipos del centro de computo																		
Programación de las charlas académicas sobre la capacitación en conocer técnicas y métodos analíticos				X					X					X			X	Jefe de la OTIC FCNM
Actualización de la página web del FCNM con la información necesaria para el cumplimiento de la comunidad de la Facultad y público en general	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Técnico de la OTIC FCNM
Presentación del Informe Técnico de publicaciones realizadas en el sitio web de la FCNM.				X					X					X			X	Técnico de la OTIC FCNM
Atención de consultas sobre hardware, software y almacenamiento en la nube al personal administrativo y	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Técnico de la OTIC FCNM

	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM			
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES		
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A		
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 16 de 19

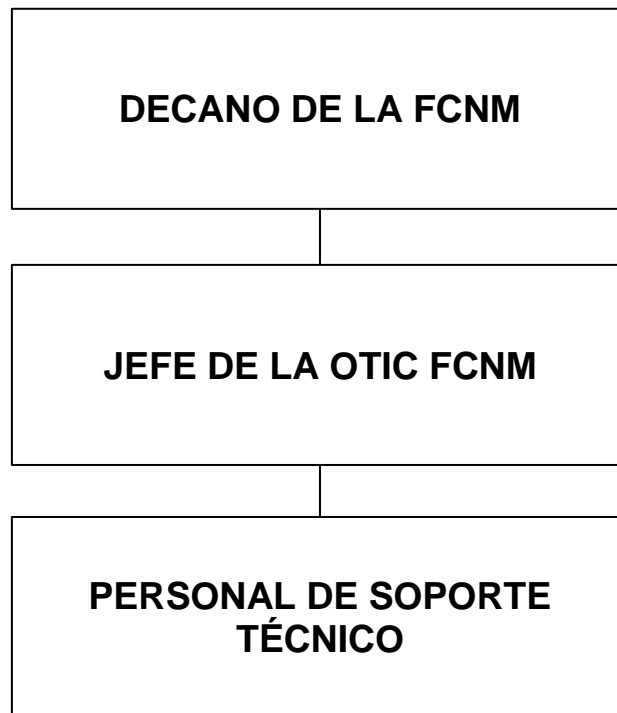
*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*


docentes y autoridades de la Facultad.																		
Administrar y mantener la red de la FCNM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Técnico de la OTIC FCNM
Presentación del informe final															X	X	Jefe de la OTIC FCNM	

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>		
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES	
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A	
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

### ANEXO 1: ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE LA OTIC FCNM



	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>			
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES		
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A		
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 18 de 19

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

## ANEXO 2: CUADERNO DE CONTROL DE USO DEL CENTRO DE COMPUTO



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA**  
**OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**



### ASISTENCIA SEMESTRE 2024N – LABORATORIO DE OTIC SL01LA27

ESCUELA	FECHA/ HORARIO	DOCENTE	OBSERVACIONES	Nro. DE ALUMNOS	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	FIRMA


VERIFICADO POR:



\_\_\_\_\_  
**FERNANDO FLORES QUILICHE**  
 Apoyo Administrativo para la Oficina de Tecnologías  
 de la Información y Comunicaciones de la FCNM



\_\_\_\_\_  
**Mg. JORGE YEDER ALIAGA COLLAZOS**  
 Jefe de la Oficina de Tecnologías de la  
 Información y Comunicaciones de la FCNM

	<b>OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES FCNM</b>			
	PROCESO NIVEL 0:	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y SERVICIOS GENERALES		
	DOCUMENTO	PLAN DE TRABAJO DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA FCNM DEL SEMESTRE 2024-A		
	Código: E.MIT-RE-12	Versión: 1	Fecha: 31/03/2024	Página 19 de 19

*“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”*

### ANEXO 3: PROGRAMACIÓN HORARIA DE USO DE LOS CENTROS DE COMPUTO DE LA FCNM 2024



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA**  
**OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**



**LABORATORIO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE FÍSICA - SL01LA27 - 2024-A**

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
08:00 - 08:50	DISEÑO Y ANÁLISIS DE EXPERIMENTOS Mg. Lisnaida del Rosario Rojas Barreto		MÉTODOS COMPUTACIONALES DE LA FÍSICA Dr. Garín Fedor Janampa Añaños			
08:50 - 09:40						
09:40 - 10:30						
10:30 - 11:20			MÉTODOS NUMÉRICOS [01L] Mg. Jorge Luis Godier Amburgo	MÉTODOS COMPUTACIONALES DE LA FÍSICA [01L] Dr. Garín Fedor Janampa Añaños		
11:20 - 12:10						
12:10 - 13:00						
13:00 - 13:50						
13:50 - 14:40						
14:40 - 15:30		LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN CIENTÍFICA [01L] Dr. Rolando Juan Alva Zavaleta	LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN CIENTÍFICA [02L] Dr. Víctor Manuel Peralta Cano	FÍSICA COMPUTACIONAL I [01L] Mg. Jorge Luis Godier Amburgo		
15:30 - 16:20						
16:20 - 17:10						
17:10 - 18:00						
18:00 - 18:50						
18:50 - 19:40			GEODESÍA SATELITAL Dr. Víctor Manuel Peralta Cano	FÍSICA COMPUTACIONAL II [01L] Dr. Víctor Manuel Peralta Cano		
19:40 - 20:30						
20:30 - 21:20						



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES Y MATEMÁTICA**  
**OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES**



**LABORATORIO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE MATEMÁTICA - SL01LA28 - 2024-A**

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
08:00 - 08:50			INFERENCIA ESTADÍSTICA [90G] Mg. Herminia Bertha Tello Bedriñana		
08:50 - 09:40					
09:40 - 10:30			INFERENCIA ESTADÍSTICA [91G] Mg. Herminia Bertha Tello Bedriñana		
10:30 - 11:20					
11:20 - 12:10	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN [T] Mg. Herminia Bertha Tello Bedriñana	PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS [T] Dr. Jose Edmundo Esparta Rodríguez	ESTADÍSTICA Y CÁLCULO DE PROBABILIDADES Mg. Elsa Noemi Guillen Guillen		PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS [90G] Dr. Jose Edmundo Esparta Rodríguez
12:10 - 13:00					
13:00 - 13:50					
13:50 - 14:40					
14:40 - 15:30					
15:30 - 16:20				MÉTODOS NUMÉRICOS II Mg. Edinson Raul Montoro Alegre	
16:20 - 17:10					MÉTODOS NUMÉRICOS I Mg. Pablo Fernando Noel Figueroa
17:10 - 18:00					
18:00 - 18:50					
18:50 - 19:40					
19:40 - 20:30					
20:30 - 21:20					